



Zutreffendes
bitte
ankreuzen!



Weitere Informationen
finden Sie in den
Ausfüllhinweisen!

Die Ausfüllhinweise und weitere Anlagen finden Sie auch im Internet unter www.stuttgart.de oder www.arbeitsagentur.de.

Jobcenter

KDU

Bearbeitungsvermerke

Wird vom Jobcenter ausgefüllt.

Anlage

zur Feststellung der angemessenen Kosten der Unterkunft
und Heizung
(zu Ziffer 8 des Hauptantrags)

1 Meine persönlichen Daten

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	Vorname
Familienname	Geburtsdatum
Aktenzeichen	

2 Unterkunft

2.1 Unterkunft allgemein

Ich wohne in einer Mietwohnung
 in einer Eigentumswohnung/einem Eigenheim

► Bitte alle Flächenangaben in Quadratmetern (m²) vornehmen.

Gebäude bezugsfertig seit	Gesamtfläche der Wohnung/des Eigenheims	
Anzahl der Räume (ohne Küche und Bad/WC)		
► Nur bei Eigentum		
Von der Gesamtfläche der Wohnung/des Eigenheims sind		
vermietet/verpachtet	leerstehend	selbst bewohnt
Gewerberäume/gewerbliche Nutzung	Anzahl der Wohneinheiten	

2.2 Kosten

Höhe der aktuellen monatlichen		
Kaltmiete bzw. Schuldzinsen ohne Tilgungsraten ⁵¹	Nebenkosten (ohne Heizkosten)	pauschale Warmmiete
Heizkosten	sonstigen Wohnkosten ⁵²	
<input type="checkbox"/> Ich wohne mietfrei.		
<input type="checkbox"/> Ich habe wechselnde Unterkünfte.		
► Bitte legen Sie entsprechende Nachweise mit Angabe der jeweiligen Fälligkeit vor (z. B. Mietvertrag, Mieterhöhungsschreiben, Ratenplan, letzte Nebenkosten- und Heizkostenabrechnung usw.).		

► Folgende Angaben sind nur bei einer **Eigentumswohnung** bzw. einem **Eigenheim** zu machen.

Die Nebenkosten/Wohnkosten setzen sich zusammen aus

► Hier sind Mehrfachnennungen möglich

<input type="checkbox"/> Grundsteuern	<input type="checkbox"/> Wasser	<input type="checkbox"/> Straßenreinigung
<input type="checkbox"/> Schornsteinefegergebühren	<input type="checkbox"/> Abwasser	<input type="checkbox"/> Heizungs wartung
<input type="checkbox"/> Gebäudeversicherung	<input type="checkbox"/> Müllgebühren	<input type="checkbox"/> _____

3 Energiequellen

Ich heize mit

<input type="checkbox"/> Strom	<input type="checkbox"/> Gas	<input type="checkbox"/> Heizöl
<input type="checkbox"/> Fernwärme	<input type="checkbox"/> Holz	<input type="checkbox"/> _____

Ich beschaffe die Brennstoffe selbst.

Ich koche mit

<input type="checkbox"/> Strom	<input type="checkbox"/> Gas	<input type="checkbox"/> _____
--------------------------------	------------------------------	--------------------------------

Mein Warmwasser wird wie folgt erzeugt:

<input type="checkbox"/> dezentral, z. B. mit einem Boiler/Durchlauferhitzer
<input type="checkbox"/> mit Strom <input type="checkbox"/> mit Gas
<input type="checkbox"/> zentral, über eine zentrale Heizungsanlage

► Bitte legen Sie entsprechende Nachweise vor.

MBZ Warmwasser geprüft

4 Wohnverhältnisse

In meiner Unterkunft lebt/leben _____ weitere Person(en).

5 Angaben zur Vermieterin/zum Vermieter

Ich möchte, dass die Miete ab _____ vom Jobcenter direkt an die Vermieterin/den Vermieter überwiesen wird. ja nein

Name der Vermieterin/des Vermieters _____

Anschrift der Vermieterin/des Vermieters _____

BIC _____ ► BIC und IBAN finden Sie in der Regel auf Ihrem Kontoauszug.

IBAN _____

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe Merkblatt SGB II). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 bis 65 SGB I und der §§ 67a, b, c SGB X für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

Sollten Sie falsche bzw. unvollständige Angaben machen oder Änderungen nicht oder nicht unverzüglich mitteilen, müssen Sie und die Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft mit der Rückforderung der zu viel gezahlten Leistungen rechnen. Weiterhin setzen Sie sich auch der Gefahr eines Ordnungswidrigkeiten- oder Strafverfahrens aus.

Beachten Sie bitte, dass das Jobcenter im Wege des automatisierten Datenabgleichs Auskünfte bei Dritten, z. B. über Beschäftigungszeiten, Kapitalverträge, Leistungen der gesetzlichen Renten- und Unfallversicherung, Leistungen der Arbeitsförderung, einholt und verwertet. Bitte stellen Sie deshalb sicher, dass die Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft über die Mitwirkungspflichten informiert sind und dass diese alle notwendigen Informationen (z. B. Bescheide) erhalten.

Ich bestätige, dass die Angaben richtig sind.

Ort, Datum	Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
Ort, Datum	Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/ Vertreters minderjähriger Antragstellerinnen/ Antragsteller

bei Betreuten:

Ort, Datum	Unterschrift der Betreuerin/des Betreuers
------------	---

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder die Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter des Jobcenters vorgenommenen Änderungen und Ergänzungen bei den Ziffern:

Ort, Datum	Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
Ort, Datum	Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/ Vertreters minderjähriger Antragstellerinnen/ Antragsteller