

Anträge sind gemäß der Gaststättenverordnung 2 Wochen vor der Veranstaltung zu stellen!  
 Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen; Zutreffendes ankreuzen!

Landeshauptstadt Stuttgart  
 Amt für öffentliche Ordnung  
 - Gewerbe- und Gaststättenrecht -  
 Eberhardstraße 37 (Schwabenzentrum)  
 70173 Stuttgart  
 E-Mail: gewerbe.gaststaettenrecht@stuttgart.de

Sprechzeiten:	
Mo, Mi, Fr	08:30 - 13:00 Uhr
Di	geschlossen
Do	13:00 - 18:00 Uhr

Antrag auf **Gestattung** eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs  
 aus besonderem Anlass gemäß § 12 Gaststättengesetz

1	Antragsteller/Antragstellerin (Einzelunternehmer, Firma, Verein)	
	Anschrift	E-Mail
2	Zuname, Vorname des/der Verantwortlichen	Fax
	Anschrift	Telefon (tagsüber)
3	Anlass für den Gaststättenbetrieb	
4	Datum, Uhrzeit (von - bis)	Musikdarbietungen - Datum, Uhrzeit (von - bis)
5	Betriebsort (Stadtteil, Straße, Hausnummer bzw. Flurstück)	
5.1	<input type="checkbox"/> öffentliches Grundstück/Gebäude <input type="checkbox"/> Straßen- und Gehwegfläche (Straßenverkehrsbehörde) <input type="checkbox"/> Grünanlage (Garten-, Friedhofs- und Forstamt) <input type="checkbox"/> Waldgebiet (Garten-, Friedhofs- und Forstamt, Abteilung Forstamt) <input type="checkbox"/> Turn- und Versammlungshalle (Schulverwaltungsamt) <input type="checkbox"/> _____ Sondernutzungserlaubnis/Genehmigung <input type="checkbox"/> wurde beantragt am _____. <input type="checkbox"/> liegt vor.	
5.2	<input type="checkbox"/> Privatgrundstück/-gebäude Einwilligung des Eigentümers/der Eigentümerin liegt vor.	
6	Zum Verzehr an Ort und Stelle werden abgegeben: <input type="checkbox"/> alkoholfreie Getränke <input type="checkbox"/> alkoholische Getränke <input type="checkbox"/> Speisen: _____	

7	Die Bewirtung erfolgt <input type="checkbox"/> in einem Raum mit _____ m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> im Freien <input type="checkbox"/> in einem Wirtschaftszelt mit _____ m <sup>2</sup> , Bauabnahme möglich ab _____, _____ Uhr <input type="checkbox"/> Verkaufsstand Es sind _____ Sitzplätze und/oder _____ Stehplätze vorhanden.
8	Werden Getränkeschankanlagen vorübergehend in Betrieb genommen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, _____ Stück; vor Inbetriebnahme ist die Schankanlage von einem/einer Sachverständigen abzunehmen. <input type="checkbox"/> Die Bescheinigung des/der Sachverständigen liegt diesem Antrag bei. <input type="checkbox"/> Die Bescheinigung wird nach Abnahme der Schankanlage der Behörde vorgelegt.
9	Toiletten <input type="checkbox"/> Toilettenwagen <input type="checkbox"/> öffentliche Toiletten, Lage: _____ <input type="checkbox"/> Gaststättentoiletten, Gaststätte: _____ <input type="checkbox"/> Schultoiletten <input type="checkbox"/> _____ Gesamtzahl der Toiletten _____ Damentoiletten _____ Herrentoiletten, _____ Urinale _____ Personaltoiletten
10	Wasserversorgung <input type="checkbox"/> Fließwasseranschluss <input type="checkbox"/> Abwasseranschluss <input type="checkbox"/> Frischwassertank
11	Etwaige weitere Erläuterungen
12	<b>Hinweis: Die persönlichen Daten werden unter Beachtung des Landesdatenschutzgesetzes erhoben; sie sind zur Bearbeitung Ihres Antrags erforderlich.</b>

Datum, Unterschrift

Seite 2 von 2

- Nur von der Erlaubnisbehörde auszufüllen! -

### Verfügung

1. Die Erlaubnis wird erteilt

wie beantragt.  \_\_\_\_\_

2. Gebühren nach § 2 Landesgebührengesetz (LGebG)

\_\_\_\_\_ Euro für Gestattung (Nr. 13.27 Geb.-Verz. zum LGebG)

\_\_\_\_\_ Euro für Sperrzeitverkürzung (Nr. 13.26 Geb.-Verz. zum LGebG)

\_\_\_\_\_ Euro Gesamtbetrag

3. Buchungszeichen

\_\_\_\_\_

Den \_\_\_\_\_  
 Amt für öffentliche Ordnung  
 GZ: 32-22

Raum für Gebührenstempelabdruck