

Erklärung zum Antrag (kubi in residence)

Es wird bestätigt, dass

1) im **Kosten- und Finanzierungsplan**

- a) **alle** mit dem Projekt zusammenhängenden Einnahmen und **Ausgaben** enthalten sind;
- b) nur **projektbezogene** Ausgaben für **Personal und Büromaterial** enthalten sind (keine Personalkosten für ohnehin vorhandenes Stammpersonal, keine regulären Büroraummieten, keine **kalkulatorischen Kosten**);
- c) soweit die **Möglichkeit** des **Vorsteuerabzugs** besteht, lediglich **Nettobeträge** angegeben werden;

2) mit der **Maßnahme** noch **nicht begonnen**, das heißt

- a) kein Lieferungs- und Leistungsvertrag abgeschlossen wurde
- b) beziehungsweise **rechtzeitig** vorher eine **Unschädlichkeitsbescheinigung** (Antrag auf vorzeitigen Maßnahmenbeginn und dessen Genehmigung) erteilt wurde;

3) meine Angaben **vollständig und richtig** sind.

Alle relevanten Änderungen des Projekts und insbesondere seiner Kosten und Finanzierung werde ich unverzüglich dem Kulturamt Stuttgart mitteilen.

Mit der Unterzeichnung dieses Antrags erkläre ich mich damit einverstanden, dass das Kulturamt Stuttgart meine **Daten** speichert und an Dritte weitergeben kann, soweit dies für die geplante Förderung meines Projekts notwendig ist. Ich bin insbesondere einverstanden,

- dass das Kulturamt Stuttgart meine Angaben zur internen Dokumentation und Verwaltung speichert,
- dass mein Name zusammen mit meinem Projekt der Öffentlichkeit bekannt gegeben wird, sofern eine Förderentscheidung zu meinen Gunsten ergeht.

(Ort, Datum und Unterschrift)