

Kulturamt der Landeshauptstadt Stuttgart
Abteilung Kulturförderung
Eichstraße 9
70173 Stuttgart

STUTTGART



A N T R A G

auf die Förderung gemäß der Richtlinie des Förderfonds „Entwicklungstreiber für Kultur“

Förderfonds und Sparte der Institution Entwicklungstreiber -	Datum des Antrags	Nummer (Wird vom Kulturamt ausgefüllt!)
---	-------------------	---

1 Informationen zum/zur Antragsteller/-in (führt das Innovationsvorhaben durch und verwaltet die Mittel)

Name der Institution	Rechtsform
Ansprechpartner/-in (Zuname, Vorname)	Anrede
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)	
Telefon	Mobiltelefon
E-Mail-Adresse	Homepage
Bankverbindung (Kontoinhaber/-in, IBAN, BIC)	

Kurzbeschreibung des Antragstellers/der Antragstellerin (max. 500 Zeichen)

2 Voraussetzungen

Inwiefern setzt sich die Einrichtung mit aktuellen gesellschaftlichen Entwicklungen auseinander (Beispiel)?

Begleitet die Intendanz/Geschäftsführung den Prozess persönlich?

Ja Nein Nicht erforderlich

Stimmen die zuständigen Gremien (Vorstand/Aufsichtsrat) und Stakeholder dem Prozess zu?

Ja Nein Nicht erforderlich

3 Angaben zum Vorhaben

Arbeitstitel: _____

Zielsetzung

Schwerpunktsetzung (Welchem Thema kann das geplante Innovationsvorhaben am ehesten zugeordnet werden?)

Digitale Strategien

Diversitätsorientierte Öffnung

Wissensmanagement/lernende Organisation

Anderes Thema: _____

Kooperationspartner/-in, externe(r) Berater/-in bzw. Coach (Name und kurze Leistungsbeschreibung)

Form der Ergebnisfixierung und Adressaten/Adressatinnen (Konferenz, Vortrag, Performance usw.)

Zeitplan

Beginn des Vorhabens/Projekts _____

Ende des Vorhabens/Projekts _____

Geplanter Zeitpunkt für die öffentliche Ergebnisfixierung: _____

4 Kosten und Finanzierung

Kosten	Betrag (in Euro)	Finanzierung	Betrag (in Euro)
		Eigenanteil	
		weitere Drittmittel	
Gesamtkosten		beim Kulturamt beantragte Förderung (max. 20.000 Euro)	

5 Anlagen

- Ausführliche Beschreibung des Vorhabens (ca. eine Seite)
- Beschreibung des/der Verantwortlichen/Details zum Kooperationspartner/zur Kooperationspartnerin
- Angebot(e) des Dienstleisters/der Dienstleisterin¹ und ggf. detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan

6 Erklärung

- 6.1 Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Ferner wurde mit der zu fördernden Maßnahme noch nicht begonnen. Ein Beginn der Maßnahme nach Einreichung der Antragsunterlagen und vor einer etwaigen Förderzusage erfolgt auf eigenes Risiko und begründet keinen Rechtsanspruch auf eine Zuwendung. Alle relevanten Änderungen des Vorhabens und seiner Kosten und Finanzierung werde ich unverzüglich dem Kulturamt Stuttgart mitteilen.
- 6.2 Mir ist bekannt, dass
- kein rechtlicher Anspruch auf eine Förderung durch das Kulturamt Stuttgart besteht,
 - die Fördermittel als einmalige, zweckgebundene Erhöhung der institutionellen Zuwendung im folgenden Jahr gewährt werden, dem die eingereichte Beschreibung des Vorhabens und seine Kalkulation sowie eine Auswahlentscheidung der Jury zugrunde liegen,
 - wenn die Entscheidung des Kulturamts Stuttgart durch falsche Angaben in diesem Antrag oder seinen Anlagen herbeigeführt wurde, das Kulturamt den Zuwendungsbescheid aufheben sowie weitere Auszahlungen verweigern und bereits ausgezahlte Mittel zurückverlangen kann.
- 6.3 Ich erkläre mich einverstanden, dass das Kulturamt Stuttgart
- meine Daten zur internen Dokumentation und Verwaltung speichert,
 - sie an Dritte weitergibt, soweit dies für die geplante Förderung notwendig ist,
 - bei erfolgreicher Förderung den Namen, die Kontaktdaten und Website sowie den Kurztext zur Institution und den Projektitel der Öffentlichkeit bekannt gibt (Internet/Printprodukte).
- 6.4 Ich bestätige, dass im Kosten- und Finanzierungsplan
- nur vorhaben-/projektbezogene Ausgaben enthalten sind (keine Personalkosten für ohnehin vorhandenes Stammpersonal, keine regulären Büroraummieten, keine kalkulatorischen Kosten),
 - soweit Vorsteuerabzug möglich ist, Nettobeträge angegeben werden und Honorare mit entsprechenden Rechnungen belegt werden.

E-Mail-Adresse des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin

(gilt als Unterschrift bei elektronischer Antragsstellung)

Bei Unzumutbarkeit elektronischer Antragstellung kann der Antrag schriftlich eingereicht werden.

Unterschrift

(nur im Fall der schriftlichen Antragstellung erforderlich)

¹ Bei der Vergabe von Dienstleistungen handelt es sich gemäß § 14 Abs. 3 BVO um eine freihändige Vergabe in Anlehnung an § 3 Abs. 5 i) VOL/A. D. h. es sind mind. drei Angebote einzuholen und die Leistung ist an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben. Sollte ein „Alleinstellungsmerkmal“ vorliegen, d. h. die Leistung aus einem besonderen Grund gemäß § 3 Abs. 5 I) VOL/A nur von dieser Firma erbracht werden können, muss dies entsprechend ausführlich begründet werden. Bei der Vergabe von freiberuflichen Leistungen müssen keine Vergleichsangebote eingeholt werden.